



Douane Nederland
Afdeling Informatie Management

Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen
www.douane.nl

Contactpersoon
Secretaris ODB-IT

ODB@douane.nl

Datum
01-12-2022

Versienummer
1.0

Vastgesteld door
ODB IT

Kopie aan
Deelnemers

Verslag

Werkgroep ODB IT

Omschrijving	Overleg werkgroep ODB Informatie Technologie
Vergaderdatum	01 december 2022
Vergaderplaats	Rotterdam
Aanwezig	Douane, ADS, evofenedex, TLN/FENEX, VNC, VNO-NCW, VNT0, NVWA
Kopie aan	Leden ODB-werkgroep IT, voorzitters andere ODB-werkgroepen

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen welkom in de vergadering van de werkgroep IT. De agenda wordt conform voorgesteld, vastgesteld met toevoeging omtrent Europese zaken, zoals derogaties. Daarnaast wordt een korte terugkoppeling vanuit de werkgroep communicatie aan de agenda toegevoegd.

Gevraagd wordt of dit overleg ook in hybride-vorm gehouden kan worden. De voorkeur gaat hier niet naar uit.

Een korte voorstelronde wordt gehouden omdat nieuwe leden in het ODB IT zijn gekomen.

2. Mededelingen

Op verzoek van een koepelorganisatie is gepleit om de twee grootste port-community organisaties – voor maritiem en luchtvaart - aan te laten sluiten als vaste vertegenwoordigers in de werkgroep ODB IT. Dit verzoek is gehonoreerd en zij zijn uitgenodigd zitting te nemen.

3. Optimale werking IT-systemen

3.1 -/ Stand van zaken werkgroep noodprocedures.

Tijdens recentelijk bezoek van staatssecretaris Aukje de Vries, Toeslagen en Douane, aan het bedrijfsleven is gesproken met koepelorganisaties over de IT problematiek van de Douane. Ondanks dat de Douane maatregelen heeft genomen om de eigen systemen 'robuuster' te maken, kan niet worden uitgesloten dat (ver)

storingen opnieuw optreden. Afgesproken is om een gezamenlijke werkgroep Inventarisatie knelpunten noodprocedure samen te stellen.

De werkgroep heeft de volgende opdracht:

Inventariseer knelpunten in de huidige noodprocedure en onderzoek of op een andere manier gewerkt kan worden die minder 'belastend' is voor het brede logistieke proces, zonder daarbij de huidige noodprocedures aan te passen.

Het traject is inmiddels opgestart. Op 13 oktober 2022 is een kick off georganiseerd geweest met het bedrijfsleven. Daarbij is een aantal knelpunten en verbeterpunten geïnventariseerd. Bij de Douane zijn de knelpunten en mogelijke oplossingsrichtingen intern besproken. Het gaat o.a. om zaken als doeltreffendheid van de communicatie richting stakeholders en optimaliseren van de afhandeling van aangiftes.

Een voorbeeld van een quick-win is bijvoorbeeld dat communicatie binnen een uur over een ontstane verstoring, terug te brengen tot 'zo snel als mogelijk, maar niet langer dan een half uur'. In januari 2023 volgt een nieuwe sessie op dit onderwerp. De Douane streeft er wel naar om voorbeelden te verkrijgen die op feiten zijn gebaseerd en welk probleem opgelost moet worden en hoe vaak komt een probleem voor.

Een aantal koepels geeft aan dat de wetenschap van het bestaan van een werkgroep niet aanwezig is, maar dat men zeker wil deelnemen aan de volgende sessie. De Douane neemt deze wens mee en nodigt deze partijen uit. Ook wordt in de uitnodiging gecommuniceerd wat inmiddels is gedaan in de werkgroep.

Derogatie

Tijdens de mededelingen is voorgesteld om het onderwerp 'derogaties' kort te bespreken. Dit is door een koepel voorgesteld om dit onderwerp te bespreken en hoe het in de rest van Europa leeft. De Douane zet uiteen wat is besproken in diverse overleg gremia en wat het schuiven van (juridische) deadlines voor gevolgen heeft. Welke oplossing draagt bij dat het schuiven niet leidt tot het verwarren van de deadlines en afhankelijkheden. Deze koepel geeft ook aan dat men vanuit haar netwerk meekrijgt dat in het Europese speelveld niet door elke lidstaat even transparant wordt gecommuniceerd over de stand van zaken als het gaat om DWU MASP.

Een koepel vraagt hoe de vooruitzichten qua termijnen wellicht zijn te duiden. De Douane geeft aan dat de Commissie in maart 2022 begonnen is met gesprekken met alle CIO's van de lidstaten. De duiding is erg lastig te geven, waarbij het gevoel ontstaat dat de termijnen veel te kort zijn, zelfs met (verleende) derogaties. Die naar de mening van koepels te kort zijn en dus feitelijk niet helpen. Een koepel stelt voor om in gezamenlijkheid als ODB een signaal richting geven richting de Commissie. De Douane stelt voor om eerst intern met een aantal ODB leden te overleggen en daarna in klein comité met externe leden van het ODB IT een sessie te organiseren om te brainstormen op deze problematiek.

Actie 92

Communicatie

Een koepel geeft aan dat is gevraagd om aan te sluiten bij een werkgroep over de communicatie die de Douane verzorgt via haar website. Hier zijn verbeteringen in aan te brengen. Het voorstel is ook gedaan om een eigen douanewebsite te ontwikkelen, dedicated voor de Nederlandse Douane en het bedrijfsleven. Het gebruik van de huidige site voorziet niet in bezoekcijfers en welke informatie

geraadpleegd wordt. De informatie die wordt weergegeven is vaak niet actueel en dat moet beter.

3.2 -/ Verstoringen

Vanaf november 2021 is een dalende trend in de beschikbaarheid van de douanesystemen ontstaan. De Douane streeft naar een continue beschikbaarheid (24x7) van de aangiftesystemen van tenminste 98%. Voorafgaande jaren was de beschikbaarheid stabiel op 98 tot 98,7%. Vanaf november 2021 is dit percentage beschikbaarheid regelmatig niet gehaald. De verminderde beschikbaarheid heeft geleid tot klachten van het bedrijfsleven vanwege de verstoring van de logistiek.

De planning is om maatregelen hiervoor in het eerste kwartaal van 2023 te effectueren. De Douane blijft proactief communiceren met de leden van het ODB, zodat het ODB de achterban kan informeren.

Voor het oplossen van de verstoringen is in augustus 2022 een Taskforce gestart met een breed onderzoek naar de oorzaken en naar de mogelijkheden tot procesverbetering in de organisatie. De Douane maakt gedeeltelijk gebruik van dezelfde IT-infrastructuur als de Belastingdienst, dit is ook onderwerp onderzoek. Dé oorzaak van de verstoringen is nog niet gevonden, maar wel is duidelijk dat de oorzaken voornamelijk op het vlak van de IT infrastructuur liggen. Daarvoor zijn maatregelen genomen die effectief zijn.

Recent – vanaf 12 november 2022 - heeft een verstoring bij de Belastingdienst plaatsgevonden als gevolg van een vastgelopen platform-migratie. Deze verstoring raakte ook de Douanesystemen en de Douanetelefoon. De Belastingdienst heeft een crisisteam ingericht, en inmiddels zijn de problemen opgelost.

De Douane geeft aan dat het programma Digitale Snelweg Douane (DSD) loopt die onder meer robuuste applicaties nastreeft en performance testen standaardiseren.

3.3-/ Problemen met niet-zuiveringsberichten wegens moeilijkheden met leestekens

Een koepel hoort van haar leden dat er sinds een update in de systemen van de Douane moeilijkheden zijn met het lezen van bepaalde leestekens. Het is mogelijk om een T1 aankomstbericht te versturen, maar het lukt niet om losbevindingen in te sturen. Dit heeft te maken met het feit dat het systeem bepaalde leestekens niet meer herkent waardoor er een error verschijnt. Inmiddels is hierover door de Douane gecommuniceerd, zie de volgende link. Ook ontvangen leden vele herinneringsmailtjes van buitenlandse partijen waarvan de aanzuivering ook blijft openstaan. Met name Kroatië, Bulgarije, Turkije en het Verenigd Koninkrijk zorgen voor veel extra communicatie. Die landen moeten zich ook verantwoorden aan hun Douane.

De oplossing die nu wordt geboden, houdt in dat de losbevindingen tezamen met de geleide-lijsten moeten worden ingestuurd naar kantoor Zuivering in Heerlen. Echter, vanwege capaciteitsgebrek en algemene drukte lukt het niet om deze lijsten snel te verwerken. Het gevolg hiervan is dat leden niet-zuiveringsberichten ontvangen, terwijl de informatie al wel beschikbaar is. Dit levert voor zowel de Douane als het bedrijfsleven dubbel werk op, omdat leden wordt gevraagd alsnog informatie toe te zenden die al voorhanden is. Is het mogelijk dat de Douane rekening houdt met de trage verwerking van de geleidelijsten middels het inbouwen van een tijdsbuffer? De tijdsbuffer moet voorkomen dat er veel niet zuiveringsberichten worden verstuurd.

De Douane geeft aan dat het probleem is onderzocht en op 9 november 2022 is opgelost.

4. Communicatie

4.1-/ DVS facturatie en voortgang

Een koepel heeft dit onderwerp op de agenda gezet naar aanleiding van de vorige vergadering waarin drie actielijnen zijn afgesproken met de Douane. Het gaat hierbij om:

- Beveiliging: Mogelijkheden bekijken rond (te) hoge veiligheidsprotocollen. Hierbij rekening houdende met de andere veiligheidsprotocollen die de Douane hanteert voor HTG, waarbij cargadoors geen problemen hebben.
- Mocht e-facturatie niet mogelijk zijn: De mogelijkheden onderzoeken om nota's eenvoudig per e-mail naar de desbetreffende cargadoors sturen. Dit voorkomt dat nota's 'verdwijnen' en dus niet op tijd betaald worden.
- Zoals gebruikelijk is in het betalingsverkeer, het hanteren van één betaling voor meerdere nota's waarbij een betalingsspecificatie meegestuurd wordt en door de Douane 'afgeletterd' kan worden. Huidige werkwijze 'één betaling voor één nota' is zeer arbeidsintensief en niet van deze tijd.
- Contactlijst voor escalatie DVS delen om te weten wie te contacteren op welk moment in het proces.

Na terugkoppeling aan de koepel door de Douane op bovenstaande punten zal de koepel dit delen met de leden zullen eventuele 'restproblemen' worden opgevraagd.

De Douane en een koepel hebben afgesproken om in klein comité te nog heersende problemen te bespreken. Ook een escalatie mogelijkheid is een punt van zorg. Er moet een aanspreekpunt zijn bij de Douane die benaderbaar is wanneer het niet meer in de operatie opgelost kan worden. De Douane neemt graag deel aan dit comité, de voorzitter neemt het initiatief. **Actie 93.**

4.2-/ Stand van zaken DMS 4.0/4.1

In het algemeen kan worden gesteld dat de Implementatieplanning is vastgesteld in de Klankbordgroep DMS van maandag 28 november 2022. Deze definitieve implementatieplanning zal donderdag 1 december 2022 wordt gecommuniceerd middels een nieuwsbrief met het bedrijfsleven. Tevens zal deze planning worden gepubliceerd op Douane.nl en de OSWO site.

Voor wat betreft DMS 4.0 is het belangrijk dat de laatste hand wordt gelegd aan de koppeling met de nieuwe debiteuren administratie. Er zijn twee kanttekeningen:

1. Spoedbetalingen worden niet meer ondersteund. Daarvoor in de plaats komt een koppeling met een module 'instant payment', welke overdag per half uur c.q. uur polt ('s nachts met een mindere frequentie) om te bekijken of een betaling is gedaan. Echter deze koppeling is naar verwachting eerst eind 1e kwartaal 2023 gereed. De definitieve planning moet nog ontvangen worden.

Tot zolang moet er rekening mee worden gehouden dat een betaling eerst de volgende dag is verwerkt, waarna de goederen vrijgegeven kunnen worden.

2. Special Arrangement (SA). Dit moet nog verder uitgewerkt worden, waarna de definitieve oplevering gepland kan worden. Hierdoor kunnen bedrijven met SA nog niet direct per 1 maart aangesloten worden.

In relatie tot DMS 4.1 worden 3 releases onderscheiden:

- Release 1 – alleen entrepot met standaard aanbrengbericht --> test werkzaamheden zijn in volle gang. Kanttekening: inhoud aanbrengbericht kan mogelijk nog worden beïnvloed door de uitwerking van Certex functionaliteit;
- Release 2 – volledig IIAA zonder fytosanitair en veterinair --> test werkzaamheden worden komende weken hiervoor opgestart;
- Release 3 – IIAA inclusief fytosanitair en veterinair --> functionaliteit wordt op dit moment nader uitgewerkt.

Een koepel merkt op dat er toch 'mitsen en maren' zijn op te tekenen in de planning. Met name de nog twee nieuwe MIG versies kan leiden tot de nodige impact waar de softwareleveranciers last van krijgen. De Douane onderkent dit.

Een koepel geeft aan dat men te maken heeft met beide DMS ontwikkelingen die niet onlosmakelijk geïmplementeerd moeten worden. Dit levert een grote last op met de vrees dat de termijn niet gered wordt. De Douane herkent dit voorbeeld. Er kan, indien niet anders mogelijk is, maatwerk worden geleverd. Dit kan echter niet leiden tot standaard maatwerk. Op basis van goed onderbouwde argumenten waarom de implementatie niet lukt volgens de gestelde termijn.

Een koepel vraagt wanneer vanuit het implementatieteam gecommuniceerd gaat worden over de planning. Dit gaat op korte termijn gebeuren, geeft de Douane aan.

5. Borgen kwaliteit

5.1-/ Beschikbaarheidscijfers

De beschikbaarheidscijfers van de afgelopen periode worden door de Douane mondeling toegelicht. Zoals uit de cijfers ook blijkt is er een lichte verbetering te zien in de beschikbaarheidspercentages van de douaneprocessen. De Douane blijft er op gefocust om de cijfers te verbeteren zodat we afgesproken minimale beschikbaarheid te borgen.

5.2-/ Externe Releasekalender

De releasemanager heeft de leden van het ODB IT de laatste versie van de releasekalender toegestuurd. Waar nodig wordt toegelicht. Daarnaast is door de Douane onderzocht op welke manier de kalender een vorm kan krijgen die meer diepgang geeft. Dit voorstel ligt als stuk ter bespreking op de agenda.

De Douane presenteert de in de bijlage van de agenda toegevoegde nieuwe releasekalender die in concept is gedeeld. De diepgang zit in de uitklapbaarheid van de kalender, ook zijn de Brusselse zaken in de kalender opgenomen. De versie waar in door te klikken is, is nog niet beschikbaar maar de Douane onderzoekt de mogelijkheid. De frequentie van updates is ook onderwerp van onderzoek. De oproep wordt daarbij gedaan dat het bedrijfsleven vanuit hun achterban informatie aanlevert zodat de Douane de updates kan verwerken.

De nieuwe opzet voorziet in de reële planning. Voorgesteld wordt om een leeswijzer op te nemen in de planning. De Douane gaat dit voorstel meenemen. Ook moet in de planning een kolom opgenomen worden dat het bedrijfsleven kan aangeven klaar te zijn op een bepaald moment in de planning voor een software-release. Daar is wel voor nodig dat hier het nodige aan effort moet worden gedaan door het bedrijfsleven. De Douane deelt haar zorg op dit punt. Hoe verkrijgt de Douane deze informatie? Er wordt voorgesteld dat het wellicht goed is om de frequentie van het samenkomen van het ODB IT te herzien, om de stand van

zaken van de kalender te updaten. De Douane ziet dit anders, aangegeven is in een eerder stadium dat de wens voor een nieuwe vorm van releasekalender juist input vanuit het bedrijfsleven nodig heeft en welke impact dit heeft. Dat staat los van de frequentie van de vergaderingen.

Het voorstel wordt door een koepel gedaan om in gezamenlijkheid een praktisch voorstel te maken voor een planning vanuit het gezamenlijke bedrijfsleven. Het werken met een extra kolom dat informatie geeft over de mate van gereedheid van het bedrijfsleven, verdient het nodige onderzoek hoe dat ontwikkeld moet worden. De Douane stelt voor om dit met de kleine groep die de nieuwe releasekalender dit te laten onderzoeken, op procesniveau. Ook met de port community bedrijven erbij. Dit voorstel wordt akkoord bevonden en de Douane neemt het initiatief hiertoe. Omdat dit onderwerp tijdens de vergadering chronologisch eerst is behandeld, is dit actiepunt **Actie 91**.

6. Verslag vorig overleg 22 september 2022

6.1-/ Verslag

Het verslag van 22 september 2022 wordt vastgesteld. De secretaris zorgt dat de definitieve versie extern via www.douane.nl wordt gepubliceerd.

7. Rondvraag

Een koepel stelt de vraag AEO vergunninghouders om aan te geven vragen hoe dit gaat als DMS van start gaat als het gaat over de OGA. Wanneer wordt hierover gecommuniceerd? De Douane neemt deze al reeds bekende vraag mee. **Actie 94**.

Een koepel stelt een vraag over accijnsvervoer, waar de nodige zorg over heerst. Met name de convertor die ontwikkeld wordt, is die op tijd klaar. De onzekerheid die nu (nog) heerst moet verminderen, dat helpt bij de implementatie. Bij veraccijnsd goederenvervoer is de vrees dat, om alles administratief af te handelen, heel veel capaciteit moet worden aangetrokken om dat te realiseren. Dit probleem wordt door de softwareleveranciers ondersteund. In de klankbordgroep is dit besproken en de uitvraag bij de achterban leverde op dat grote spelers aan geven niet op tijd klaar te zijn. Daarnaast is de BTO niet gereed, geeft de softwareleverancier aan.

De Douane geeft aan in relatie tot de BTO ook de uitkomsten van het testen van de convertor leidt tot problemen. Er wordt onderzocht of ondertussen de BTO toch open te stellen. Men geeft aan dat diverse versies die moeten worden getest voor bepaalde achterban leidt naar problemen in testen en haalbaarheid, de termijn van 13 februari 2023.

Gevraagd wordt om een oplossing wat het testen in de BTO betreft.

Er moet in elk geval duidelijkheid komen in de casuïstiek, geeft de Douane aan.

Een koepel stelt de vraag of DECO nog steeds op de planning staat. De Douane bevestigt dit. Daarnaast wordt een probleem aangekaart dat afdrachtsverschillen optreden met bijvoorbeeld Amerikaanse klanten dat maandelijks zich voordoet.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering. De volgende vergadering vindt plaats op 16 maart 2023.

9. Actielijst

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
91	Het voorstel wordt door een koepel gedaan om in gezamenlijkheid een praktisch voorstel te maken voor een planning vanuit het gezamenlijke bedrijfsleven. Het werken met een extra kolom dat informatie geeft over de mate van gereedheid van het bedrijfsleven, verdient het nodige onderzoek hoe dat ontwikkeld moet worden. De Douane stelt voor om dit met de kleine groep die de nieuwe releasekalender dit te laten onderzoeken, op procesniveau. Ook met de port community bedrijven erbij.	Douane	01-12-2022	16-03-2023
92	Op het gebied van derogatie stelt een koepel stelt voor om in gezamenlijkheid als ODB een signaal richting geven richting de Commissie. De Douane stelt voor om eerst intern met een aantal ODB leden te overleggen en daarna in klein comité met externe leden van het ODB IT een sessie te organiseren om te brainstormen op deze problematiek.	Douane, voorzitter en secretaris	01-12-2022	16-03-2023
93	De Douane en een koepel hebben afgesproken om in klein comité te nog heersende problemen te bespreken. Ook een escalatie mogelijkheid is een punt van zorg. Er moet een aanspreekpunt zijn bij de Douane die benaderbaar is wanneer het niet meer in de operatie opgelost kan worden. De Douane neemt graag deel aan dit comité, de voorzitter neemt het initiatief.	Douane, voorzitter	01-12-2022	16-03-2023
94	Een koepel stelt de vraag AEO vergunninghouders om aan te geven vragen hoe dit gaat als DMS van start gaat als het gaat over de OGA. Verzoek tot een datum wanneer hierover wordt gecommuniceerd?	Douane	01-12-2022	16-03-2023

10. Afgeronde actiepunten

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
1.-	Organiseren gesprek over planning CVB-	Douane-	31 mei 2018-	1 februari 2019-
2.-	Delen fiche opdrachtbeschrijving Auditfiles wanneer deze gereed is.-	Douane-	31 mei 2018-	1 oktober 2018-
3.-	Afstemming met dhr. van Zon via welke werkgroep en wanneer plan van aanpak overgang SPA/GPA kan worden gedeeld.-	Douane-	31 mei 2018-	1 september 2018-
4.-	Navragen wanneer de implementatiestrategie EU-Trader portal / CDMS kan worden gedeeld-	Douane-	31 mei 2018-	1 september 2018-
5.-	Betrekken ADS en voorzitter bij opstellen agenda OSWO-overleg-	Douane-	31 mei 2018-	1 juli 2018-
6.-	Aanleveren memo of voorbereiden presentatie over nieuwe richtlijn MSW-	Douane-	31 mei 2018-	1 september 2018-
7.-	Aanleveren casus betreffende verkeerde aanlevering opvolg en aangifteberichten.-	Softwareontwikkelaars-	31 mei 2018-	1 juli 2018-
8.-	Delen notulen, stukken en agenda's over de mail-	Douane-	20 september 2018-	

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
9-	Agenderen van onderwerp Brexit in ODB algemeen	Douane	20 september 2018	21 september 2018
10-	Nasturen onbeschikbaarheidsrapportage douanesystemen	Douane	20 september 2018	1 oktober 2018
11-	Agenderen stavaza rond uitgebreidere rapportage onbeschikbaarheid (JJ Hoegee)	Douane	20 september 2018	22 november 2018
12-	Delen kostenoverzicht onbeschikbaarheid / noodprocedure	Koepelorganisatie	20 september 2018	1 oktober 2018
13-	Toewijzen gezamenlijke actiehouders voor strategische ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	21 maart 2019	1 mei 2019
14-	Opsturen aangepaste versie strategische ontwikkelagenda	Koepelorganisatie	21 maart 2019	1 mei 2019
15-	Contact opnemen met voorzitter ODB Algemeen (AD Douane) over agendering NLIP/ishare in ODB Algemeen	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
16-	Aankaarten aanvaarding noodaangifte in EU-gremia	Douane	21 maart 2019	12 juni 2019
18-	Navraag over beschikbaar komen BTO-testomgeving voor aangevers	Douane	21 maart 2019	1 juni 2019
19-	Geschied maken van Brexit Factsheet voor brede verspreiding	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
20-	Delen presentatie voorbereidingshandelingen BREXIT IT-systemen	Douane	12 juni 2019	13 juni 2019
21-	Aanleveren nieuw concept Strategische Ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
22-	Rectificatie berichtgeving gebruik BTO-testomgeving door aangevers	Douane	12 juni 2019	1 juli 2019
23-	Feedback op laatste versie Strategische Ontwikkelagenda en doorgeven aan koepelorganisaties	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
24-	Aanmelden bedrijven t.b.v. reviewen storings- en onbeschikbaarheidsberichten	Koepelorganisatie	12 juni 2019	1 juli 2019
25-	Organiseren overleg met softwareontwikkelaars over tijdsplanning Insourcing Digipoort	Douane	12 juni 2019	1 september 2019
26-	Uitzoeken of NCTS aanbrengtermijn van 8 dagen kan worden verlengd	Douane	21 maart 2019	13 februari 2020
27-	Opnemen disclaimer in MIG betreffende volgorde van berichtenverkeer op actielijst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
28-	Agenderen onderwerp MSW voor iedere werkgroepbijeenkomst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
29-	Meenemen in communicatie importeursoverzichten in relatie tot OGA's. Dit is via DCP gecommuniceerd. Douane neemt dit mee, tot die tijd zelfde procedures.	Douane	5 december 2019	11 juni 2020
30-	Aanleveren van voorbeelden boekhoudverschillen OGA Douane heeft feiten gevraagd, waarop één bedrijf heeft gereageerd. Een standaard brief is gemaakt en actie is afgerond.	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
31.	Aanmaken communicatieparagraaf XML-beveiliging	Douane	5 december 2019	Na 30 juni 2020
32.	Aanbrengen meer transparantie beschikbaarheid	Douane	5 december 2019	13 februari 2020
33.	Terugkoppeling geven over DTV	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
34.	Harmoniseren MIG's	Douane	5 december 2019	11 juni 2020
35.	Impact bepalen test traject, vertegenwoordigers-bedrijfsleven ODB-IT.	Bedrijfsleven	13 februari 2020	11 februari 2021
36.	Verzorgen zorgvuldige communicatie omtrent doorlooptijd	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
37.	Methode van verslaglegging	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
38.	Nadenken over één ODB werkgroep dag	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
39.	Afstemmen datum nieuwe brief	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
40.	Op de hoogte houden van ontwikkelingen INF-richting bedrijfsleven	Douane	11 juni 2020	11 februari 2021
41.	Toesturen MIG Super Reduced Dataset	Douane	11 juni 2020	1 augustus 2020
42.	Overkoepelende structuur diverse projectorganisaties aanbrengen.	Douane	24 september 2020	11 februari 2020
43.	Evaluatie DMS MIG	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
44.	Beoordelen of kennis en analyse mbt Brexit met de koepels te delen zijn.	Douane	24 september 2020	11 februari 2021
45.	Beoordelen of testen noodaanpak voor de Brexit mogelijk is.	Douane	24 september 2020	11 februari 2021
48.	Onderzoek hoeveel klanten EDIFACT gebruiken	Douane — koepel	3 december 2020	11 februari 2021
49.	Besluit omtrent het gebruik van meerdere datasets, na behandeling in Klankbordgroep (14-12-2020)	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
50.	Standpunt innemen DNP	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
51.	Plannen volgend overleg klein comité i.r.t. externe communicatie, 2e of 3e week januari 2021	Secretaris	3 december 2020	22 januari 2021
52.	Nagaan gebruik van landcodes bij het CBS	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
53.	Communiceren van de data waarop EORI-numer niet verwerkt wordt in systemen (heeft geen gevolgen voor behandeling)	Douane	3 december 2020	22 december 2020
54.	Intern Douane afstemmen oplossing externe communicatie, in maart 2021 wordt dit aan de leden voorgelegd.	Douane	11 februari 2021	23 september 2021
55.	Douane onderzoekt intern stand van zaken omtrent CVB	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
56	Douane zorgt voor communicatie rondom verbeterde beschikbaarheid	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
57	Douane onderzoekt de procedure via de vernieuwde NHD-website in relatie tot vragen, en telefonische bereikbaarheid	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
58	Douane onderzoekt de mate van terugkoppeling rondom INF	Secretaris	11 februari 2021	10 juni 2021
59	Uitzoeken vraagstuk uitgaande manifesten (art.335-DWU)	Douane/Bedrijfsleven	10 juni 2021	23 september 2021
60	BTW in relatie tot AGS-storingen	Douane	10 juni 2021	23 september 2021 -
61	Inventarisatie beste tijdstip voor changemomenten	Bedrijfsleven	10 juni 2021	23 september 2021
62	Koepel m.b.t. SO prio's korte termijn van input voorzien.	Bedrijfsleven	23 september 2021	1e week van november 2021
63	Stavaza SO prio's korte termijn delen met ODB-leden	ODB-secretaris	23 september 2021	02-12-2021
64	Compilatie input SO prio's korte termijn zenden aan Douane.	Koepel	23 september 2021	1e week van november 2021
65	SO Prio's korte termijn agenderen de ODB-werkgroepen Actueel, MLT en IT in december.	ODB-secretaris	23 september 2021	2 december 2021
66	OGA voor DECO onderzoeken en het bedrijfsleven informeren over de voortgang van de ontwikkeling ervan.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
67	Onderbouwing wijze van tot stand komen beschikbaarheidscijfers delen met koepels	Douane	23 september 2021	2 december 2021
68	Issue codeboek AGS oplossen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
69	Vraag EU-trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat schriftelijk indienen.	Koepel	23 september 2021	2 december 2021
70	Vraag EU-trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat behandelen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
71	Toelichten Datamanagementstrategie in het volgende ODB-IT De CDO is uitgenodigd en licht onder agendapunt 4.3 toe via presentatie.	Douane	02-12-2021	10-02-2022 AFGEROND
72	Verbeteren communicatie beschikbaarheid Er gaat een publicatie plaatsvinden in Douane Inzicht waarin wordt ingegaan op de beschikbaarheid van de Douane-systemen en de rol van Servicemanagement. Verwachte publicatie in editie maart '22.	Douane	02-12-2021	10-02-2022 AFGEROND
73	Uitzoeken noodprocedure BTW Staat op de agenda.	Voorzitter	02-12-2021	10-02-2022 AFGEROND
74	Voortgang bewaken samenwerking SWL, Bedrijfsleven en Douane. Loopt nog.	Iedereen	02-12-2021	09-06-2022 AFGEROND

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
75	Verbeteren externe releasekalender -Zie 5.2 Het voorstel is om in maart bijeenkomst met vertegenwoordigers te houden om de nieuwe opzet te bespreken. Gestuurd wordt op nieuwe versie m.i.v. juni 2022.	Secretaris	02-12-2021	09-06-2022 AFGEROND
76	Uitzoeken inhoud onderzoek BTW heffing in DECO	Voorzitter	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
77	Aanleveren casus afdracht BTW Er is geen casus ontvangen en derhalve is actiepunt 77 ook niet opgevolgd.	Koepel	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
78	Inrichten communicatielijnen	Douane (DCP)	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
79	Planning nagaan i.r.t. implementatie nieuwe planningstool. Dit actiepunt is behandeld tijdens deze vergadering. Monitoren via KBG	Douane	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
80	Aanmelden nadere informatie Datamanagement-Strategie Douane, via secretaris ODB-IT.	Koepels	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
81	Delen presentatie nieuwe externe releasekalender	Douane	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
82	Verzorgen van duidelijke informatie waar informatie omtrent verstoringen te vinden is	Secretaris	09-06-2022	22-09-2022 AFGEROND
83	Formeren klein comité in samenwerking met softwareontwikkelaars i.r.t. DMS	Douane	09-06-2022	22-09-2022 AFGEROND
84	Mogelijkheden onderzoeken verbeteren communicatie i.r.t. verstoringen	Voorzitter	09-06-2022	22-09-2022 AFGEROND
85	Nagaan of het mogelijk is om actueel weer te geven dat aan het verhelpen van verstoringen gewerkt wordt.	Douane	09-06-2022	22-09-2022 AFGEROND
86	Aanleveren casus Venue	Koepel.	09-06-2022	22-09-2022 AFGEROND
87	Workaround DTV delen met koepels	Douane	22-9-2022	27-9-2022 AFGEROND
88	Bij de startsessie van het WCO-congres een signaal afgeven over de grote belasting bedrijfsleven door gelijktijdige implementatie van nieuwe systemen.	Koepels	22-9-2022	18-10-2022 Afgerond
89	Juistheid vraagstelling stopzetten Venue beoordelen. Het verslag van de meeting van 16 november wordt gedeeld met de leden van het ODB-IT	Koepel	22-9-2022	15-10-2022 Afgerond
90	Vraag stopzetten Venue na bevestiging juistheid beantwoorden.	Douane	22-9-2022	15-10-2022 Afgerond