



Douane Landelijk Kantoor
Afdeling Informatie Management

Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen
www.douane.nl

Contactpersoon
Secretaris ODB-IT

ODB@douane.nl

Verslag

Werkgroep ODB IT

Omschrijving	Overleg werkgroep ODB Informatie Technologie
Vergaderdatum	02 december 2021
Vergaderplaats	Videomeeting
Aanwezig	Douane, NVWA, ACN, ADS, evofenedex, TLN/FENEX, TLN, VNC, VNTD
Kopie aan	Leden ODB-werkgroep IT, voorzitters andere ODB-werkgroepen

Datum
02-12-2021

Versienummer
1.0

Referentienummer

Datum vaststelling
15-02-2022

Vastgesteld door
ODB IT

Kopie aan
Deelnemers

Bijlagen

1 Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en de agenda wordt aangepast; enkele punten worden gezamenlijk behandeld en daarmee vastgesteld. Vanwege de huidige coronamaatregelen is het helaas opnieuw niet mogelijk om fysiek te vergaderen.

2 Mededelingen

Mededeling: Volgend jaar viert de Douane haar 425-jarig bestaan. Als sluitstuk van deze viering zal de Douane gastheer zijn van de Technology Conference & Exhibition van de Wereld Douane Organisatie (WCO). Dit betreft een 2,5 daagse conferentie, het jaarlijkse vlaggenschip waarmee de WCO naar buiten treedt, en waar douanediensden, bedrijfsleven uit de supply chain, en leveranciers van IT en detectieapparatuur aan douanediensden en veiligheidsdiensden elkaar ontmoeten.

Het congres en de beurs worden georganiseerd van 18 t/m 20 oktober 2022 in het MECC te Maastricht. Gerekend wordt op 1.500 bezoekers. Door Douane NL en de WDO wordt nog gewerkt aan de concrete invulling van het programma met onder andere vooraanstaande (internationale) gasten. Parallel aan het event organiseert Douane NL een hackathon voor start up programmeerteams. Douane Nederland heeft op 11 november op social media een post met een promo-video geplaatst. https://www.linkedin.com/posts/douane-nederland_we-zijn-vereerd-dat-wij-als-douane-nederlandactivity-6864209462052302848-NAur

Nadere informatie over deelname en aanmelding voor het congres en de beurs volgt nog.

2.1 -/ DMS 4.0-4.1 Klankbordgroep

Op 1 en 12 november 2021 heeft overleg plaatsgevonden met een afvaardiging van het bedrijfsleven wat heeft geleid tot een concept implementatie planning. Er wordt gestart met het aansluiten van bedrijven die alleen invoer en opslag aangiftes indienen bij de Douane. De reden hiervoor is dat de Douane heeft gekozen om ook de AES berichten nu al te verwerken in de MIG DMS4.0 en 4.1, zodat het bedrijfsleven in 2023 hiervoor geen extra werkzaamheden hoeft uit te voeren.

voeren. Echter, voor de Douane betekent dit een scope uitbreiding waardoor het uitvoer gedeelte binnen DMS eerst in het 2e kwartaal wordt opgeleverd en we daardoor met het aansluiten van de uitvoer bedrijven later kunnen starten.

Concept implementatie planning ziet er op hoofdlijnen als volgt uit:

1. DMS 4.0: Alleen Invoer en Opslag indieners --> april t/m medio juli 2022
2. DMS 4.0: Alleen Uitvoer of combi van Invoer, Uitvoer en Opslag --> eind juni t/m oktober 2022. Met evt. uitloop naar december 2022
3. DMS 4.1: Alleen entrepot bedrijven met een standaard aanbrengbericht --> september t/m december 2022
4. Volledig IIAA zonder Fyto en Veterinair --> december 2022 t/m juni 2023
5. Volledig IIAA met Fyto en Veterinair (afhankelijkheid met Certex) --> mei t/m juni 2023.

AGS blijft operationeel zolang dit noodzakelijk is voor het implementatietraject. Randvoorwaarden moeten nog verder uitgewerkt worden. Tijdens het klankbordgroep IIAA overleg van 15 november 2021 is afgesproken om de concept planning te publiceren op de OSWO en Douane.nl site.

Op donderdag 9 december 2021 is een overleg gepland met de softwareleveranciers, waarin ook deze planning wordt toegelicht. Evenals de voortgang van de BTO en VTS.

Wat betreft de MIG DMS 4.0 en 4.1 versie 1.10 (VTS, BTO):

- De definitieve versie wordt eind deze week (week 49-2021) gepubliceerd. Op dit moment wordt een laatste check door Douane, afdeling Handhavingsbeleid, uitgevoerd.
- VTS zal daar nog op worden aangepast. Alle invoer declaraties komen tussen 1 en 7 december 2021 beschikbaar. Kort daarna komen de additionele berichten beschikbaar.
- Op 30 november 2021 heeft Douane het definitieve GO c.q. NO GO besluit genomen of we met een 1e release van DMS naar de BTO kunnen. Deze versie bevat ook alle invoer/opslag declaraties, maar nog niet de berichten voor correcties.

VTS staat voor Validatie Test Service.

Er is helaas nog een aantal kleine technische issues. Daar wordt op dit moment hard aan gewerkt. Zodra dit opgelost is, wordt een koppelvlakken test en intake test uitgevoerd. Bij een positief resultaat wordt de BTO vrijgegeven.

De NVWA geeft aan dat de verplichting vanaf 1 maart 2022 is, gaat dit de planning dwarsbomen? Douane geeft aan dat het hier om aansluiten van bedrijven gaat. Voor DMS 4.1 is dit een grove planning en verwacht wordt dat medio december 2021 meer duidelijk is.

Een koepel vraagt of de communicatie inmiddels op orde is, gezien hetgeen is vastgelegd in het verslag van de vorige vergadering en vanuit het verslag van de klankbordgroep.

De vertegenwoordiger van de SWL heeft enkele technische vragen en stelt voor om deze per e-mail aan te leveren bij Douane. Daarnaast zouden de planning als definitief worden gecommuniceerd, op welke manier gaat dit verder gecommuniceerd worden. De conceptplanning is nog niet definitief omdat nog niet alle details beschikbaar zijn. De verwachting is dat 9 december 2021, tijdens het

overleg met de softwareleveranciers, deze informatie wel beschikbaar is. En daarna ook publicatie op de OSWO-site.

De ADS heeft gesproken met DG Douane en directeur IM en hier wordt onder extra agendapunt 4.6 op ingegaan door de voorzitter.

2.2 Introductie nieuwe Douane deelnemer

De voorzitter stelt een nieuwe, vanuit de douaneorganisatie afkomstige, deelnemer aan dit overleg voor. De nieuwe deelnemer neemt voor een deel dossiers over van de onlangs gestopte deelnemer aan het ODB IT, waaronder het dossier Container Vrijgave Bericht (CVB).

Onder agendapunt 4.1 wordt de evaluatie CVB nader toegelicht.

2.3 Chief Information Officer Office (CIOO)

De Douane ontvlecht van de Belastingdienst en dat brengt met zich mee dat, vanwege het Rijksbesluit CIO elk zelfstandig DG een CIO moet hebben. Sinds 1 oktober 2021 is een nieuw team van start gegaan dat de CIO Douane ondersteunt en kaders stelt. In dit team zijn onder meer de functies plaatsvervangend Chief Information Security Officer (CISO), Chief Data Officer (CDO) en de Privacy Officer (PO) ondergebracht. Daarnaast bestaat het team uit adviseurs op het gebied van portfolio, architectuur en informatiehuishouding.

De Douane stelt voor om in het volgende ODB IT de onlangs verschenen Datamanagementstrategie toe te lichten. Hier reageren de deelnemers aan de positief op. De secretaris nodigt de CDO Douane uit. **Actie: 71**

3 Optimale werking IT-systemen

3.1 -/ Toelichting totstandkoming beschikbaarheidscijfers

De toelichting wordt in samenwerking gedaan met collega's van DCP. Agendapunten 4.2 en 5.1 worden hier meteen behandeld. Binnen service management wordt, kort samengevat, de kwaliteit bewaakt, contracten en contacten worden onderhouden, afspraken gemaakt met de externe partners.

4 Communicatie

4.1 -/ Evaluatie CVB

Op 4 oktober 2021 om 12.00 is plateau 1 van het Container Vrijgave Bericht (CVB) in gebruik genomen. De afgelopen maanden is intensief met het bedrijfsleven gewerkt aan de voorbereidingen voor de implementatie.

Het algemene beeld is positief:

- Er is geconstateerd dat het CVB goed functioneert.
- Bedrijfsleven geeft aan dat het rustig is gebleven op de terminal terreinen en dat er geen bijzonderheden zijn geconstateerd. De koepelorganisaties hebben hun complimenten geuit over de invoering. Er zijn wel een aantal aandachtspunten en zorgen.
- De help- en service desks bevestigen dat rustige beeld; er komen nauwelijks vragen binnen over het CVB
- Er wordt direct vanaf 4 oktober 2022 gemonitord op effecten die optreden als van start is gegaan. Het aantal mismatches bij invoer lijkt te zijn gedaald. Er is wel een verschuiving richting transit. Daar is ook een stijging van mismatches te zien. EDP Auditing heeft een analyse gemaakt van de effecten van de invoering van het CVB. Het is nog te kort om al conclusies te trekken. De analyse wordt de komende tijd met de ketenpartners besproken en verder uitgewerkt.

Aandachtspunten:

- Nog geen formeel besluit over mogelijk uitstel opvolgende plateaus.
- Ontbreken noodprocedure bij uitval applicaties gerelateerd aan het CVB: Door een aantal koepels is geëscaleerd m.b.t. het uitblijven van een noodprocedure.
- Cut and Run: Een aantal koepels wil een praktische werkwijze voor Cut and Run. De Douane is in gesprek hierover met de één van de koepels.
- Escalatie van een koepel: Men heeft zorgen over mogelijke risico's die zij kunnen lopen als er sprake is van het wegvoeren van goederen zonder vrijgave. Er is afgesproken dat de Douane de situatie monitort.
- Governance: Bij de opvolgende plateaus moet meer aandacht worden besteed aan governance en projectorganisatie.

De volgende stap zijn de volgende iteraties uit te rollen. De Douane is hier nauw bij betrokken. Op 11 januari 2022 komt het onderwerp in het MT Douane en in februari 2022 de vervolg stappen. De Noodprocedure wordt aangepast. Het onderwerp blijft staan in de externe releasekalender.

Een koepel spreekt de waardering uit voor de inspanningen die zijn gedaan op dit dossier. Het aantal mismatches op Invoer zijn inmiddels significant gedaald. De inzichtelijkheid van de planning is wel gewenst. Met name richting plateau 3 van CVB. Aangevuld door een andere koepel wordt aangegeven dat met name in vervoer richting het Verenigd Koninkrijk nog gesprekken gevoerd moeten worden, als het gaat om vervoersrecht, vanuit beleidsperspectief. Daarnaast is het fenomeen van gewichtsverschillen te benoemen, waarbij het nodig is om hier softwarematig naar te kijken; kolen kunnen tijdens vervoer zwaarder worden door opgenomen regenwater. Bloemen worden per steel verpakt in dozen, die in gewicht kunnen verschillen. Wellicht is het mogelijk om marges per goederensoort op te nemen.

4.2 -/ Kennismaken Servicemanagement Douane Centrale Processen (DCP)

Vanuit DCP schuiven twee collega's aan om een (beter) beeld te krijgen wat er nu zoal besproken wordt in dit overleg. Er is aansluitend hierop met afgesproken dat zij een antwoord geven hoe de beschikbaarheid cijfers tot stand komen. Hiermee komt er ook interactie tussen Servicemanagement en de deelnemers van het ODB-IT over de kwaliteit van de 'Service' (dienstverlening) en de evt. aanvullende behoefte. Uitgelegd wordt hoe beschikbaarheid wordt berekend, met aftrek op 100% beschikbaarheid minus ongepland onderhoud en storingen. De onbeschikbaarheid in de BTO wordt niet meegenomen in de cijfers.

Een koepel geeft aan dat tijdens een grote onbeschikbaarheid is gebleken dat in feite maar één partij last heeft gehad. Is het voor de Douane mogelijk om dit te analyseren. Douane geeft aan dat dit specifieke geval liet zien dat deze partij de enige was die hier mee te maken heeft gehad. Voorgesteld wordt om deze partij individueel te benaderen om het probleem door te spreken.

Opgemerkt wordt dat de informatie wellicht beter verspreid moet worden. De perceptie bij het bedrijfsleven is niet altijd dezelfde als de cijfers van de Douane laat zien. Is het mogelijk om andere gremia te gebruiken om nader toe te lichten? Zoals via Douane Inzicht, bijvoorbeeld.

Een koepel geeft aan dat bij storingen in AGS de noodprocedure niet altijd voldoet, omdat bepaalde landen aan de buitengrens van de EU en zelfs luchthavens binnen de EU, de Nederlandse noodprocedure documenten niet

accepteren. Een digitale noodprocedure is hierbij gewenst, is de suggestie. De Douane geeft aan dat ook de Europese noodprocedures gevolgd moeten worden, die niet nationaal in de weg zullen zitten.

Actie: 72 Verbeteren van de communicatie over beschikbaarheid, Douane. (Lup van de Bunt), waarbij gekeken moet worden in hoeverre gerapporteerd wordt over de hoofdprocessen in relatie tot raakvlaksystemen.

4.3 -/ Strategische ontwikkelagenda

Dit agendapunt betreft twee actiepunten die zowel door de koepels als door de Douane zijn uitgewerkt. De secretaris van het ODB MLT-Actueel gaat de tekst formeel afronden. Een jaarverslag op basis van de ontwikkelagenda wordt geschreven. Hiermee zijn de actiepunten 62, 63, 64 en 65 afgerond.

4.4 -/ OGA voor DECO

De voorzitter licht tot op dit agendapunt is uitgewerkt en daarmee is actiepunt 66 afgerond in de actielijst.

Onlangs is intern Douane een EVS opgesteld voor het leveren van de Mededeling Afloop Betalingstermijn en het Overzicht Gedane Aangifte via MijnDouane. Daarin is ook meegenomen dat op het OGA de aangiften in DECO staan. In de voorbereiding van PI-25 wordt nu bekeken of er capaciteit is om de epic op basis van deze EVS uit te werken. Voor de realisatie is vervolgens een doorlooptijd voorzien van (maximaal) 2 PI's. Wanneer de realisatie kan worden opgepakt is echter afhankelijk van de prioritering, zowel binnen de Douane als bij IV Interactie (voor het MijnDouane-deel). Er is nog geen concrete planning, verwachte tijdspanne wordt dit juli 2022.

Een koepel geeft aan dat dit problemen geeft in de afdracht van BTW of teruggave. Is een noodoplossing mogelijk? De voorzitter gaat dit uitzoeken. **Actie 73.**

4.5 -/ Audit file

Dit agendapunt is ingebracht door de vertegenwoordiger van de softwareleveranciers. Gevraagd wordt om projectinformatie, zoals de opzet, pilot, tijdspad, etc. Er is een proof of concept waaruit blijkt om door te gaan met de audit file voor periodieke aangiften. Het 'hoe' van dit traject is nog niet duidelijk. Een projectgroep is ingesteld. Belangstellenden en experts op ketenregels worden uitgenodigd om deel te nemen in de projectgroep. Enkele namen van softwareontwikkelaars zullen gaan deelnemen.

Eerder is door de SWL gevraagd om de audit file los te koppelen van de ontwikkeling van DMS. Door de Douane is gemeld dat tijdens de klankbordgroep IIAA dat deze trajecten niet los ontwikkeld gaan worden. De Douane stelt voor om te onderzoeken of zaken wel of niet los van elkaar kunnen ontwikkeld worden.

Bij wie kunnen softwareontwikkelaars aangemeld worden in dit traject?

Wordt het traject wel of niet losgekoppeld?

DSM 4.0 en Audit file worden in dezelfde stuurgroep behandeld in gezamenlijkheid, geeft de voorzitter aan. Het is belangrijk om te bewaken of de onderdelen in samenhang of los van elkaar in de komende tijd kunnen worden ontwikkeld en geïmplementeerd. Wellicht met behulp van ijkpunten in de planning.

4.6 -/Gesprek vertegenwoordiger SWL met DG Douane en dir. IM

De vertegenwoordiger van SWL licht op dit punt toe, waarbij gesproken is over drie stakeholders. Douane, SWL en aangevers. De zorg is geuit dat het gevoel soms bestaat dat vanuit de aangevers niet altijd voldoende bewustzijn bestaat als

er ontwikkelingen zijn op IT-gebied. Dit beperkt de drie-eenheid als het gaat om samenwerking in grote ontwikkelingen, zoals IIAA.

Een koepel geeft aan dat behoefte bestaat aan de doorvertaling van ontwikkeling in de bedrijfsprocessen. Aangevuld vanuit een andere koepel dat communicatie heel belangrijk is, omdat sommige bedrijven pas in actie komen als zaken daadwerkelijk in verandering zijn. Een oproep wordt gedaan aan de SWL om hier een actieve rol in te spelen. **Een gezamenlijke communicatie vanuit de drie-eenheid waarbij niet wordt verwezen voor informatie naar de vertegenwoordiging van de SWL.**

De voorzitter stelt voor om hier samen met betrokkenen een afspraak te maken om de voortgang te bewaken. **Actie 74.**

5 Borgen kwaliteit

5.1 -/ Beschikbaarheidscijfers

Dit agendapunt is onder 3.1 en 4.2 voorbereid. De beschikbaarheidscijfers worden toegelicht en zijn op basis van gecumuleerde cijfers. Omdat het vorige ODB IT in september 2021 is geweest, gaat dit overzicht over de periode oktober en november 2021.

5.2 -/ Externe Releasekalender

De externe releasekalender is door de Douane voor het ODB IT gecommuniceerd. De kalender wordt toegelicht. Als er aanpassingen moeten worden doorgevoerd, is het verzoek die op korte termijn aan te leveren. Daarna volgt publicatie.

Voorstel is om in klein comité bij elkaar komen begin 2022 (derde week januari) om het onderwerp van een nieuwe versie van de releasekalender in gezamenlijkheid te bespreken. **Actie 75:** secretaris plant een gesprek.

6 Verslag vorig overleg 10 juni 2021

6.1 -/ Verslag

De Douane vaststelling verslag van de vorige vergadering. Opmerking op 2.3 omtrent Statistiekwetgeving, de vraag is of dit inmiddels gerealiseerd is. De Douane licht toe dat de aard van transactiecodes wijzigt. Hierover is een bericht op de Actueel website gepubliceerd.

Partijen van het overleg gaan akkoord met datgene wat opgetekend is.

Stand van zaken actiepuntenlijst.

De volgende actiepunten worden behandeld en afgedaan:

Aanvullend op hetgeen is opgetekend in het vorige verslag Actie 59: Onlangs is een overzicht van alle openstaande MRN van COM ontvangen. Op donderdag 2 december 2021 gaat Douane proberen een start van plan van aanpak te maken. COM verwacht dat de Douane voor alle nog openstaande zendingen waarvan is aangegeven dat ze via NL zullen uitgaan, nagaan waarom ze nog open staan en eventueel nog sluiten als alsnog blijkt dat aan alle formaliteiten is voldaan. COM is stellig in haar standpunt dat alleen zendingen gesloten worden waarvan vaststaat dat aan alle formaliteiten is voldaan. COM denkt niet aan een generaal pardon, dus van de zendingen die niet dicht geschreven kunnen worden, krijgt de aangever geen bevestiging van het uitgaan. Eventueel kan de aangever dan met de nasporingsprocedure het uitgaan met alternatief bewijs aantonen bij het douanekantoor van uitvoer. Actie is afgerond.

Actie 66: Zie agendapunt 4.4, actiepuntenlijst is afgerond.

Actie 67: De niet beschikbaarheid in de maand augustus 2021 betrof de Bedrijven Test Omgeving. De BTO behoort niet tot de productie omgevingen waarover wordt gerapporteerd. Het aantal meldingen hierover in die maand valt op omdat intern Douane gewerkt wordt om de dienstverlening (dus ook meldingen over (verwacht) onderhoud en verstoringen) te verbeteren. De beheerders plaatsen hierdoor meer meldingen. Actie is afgerond.

Actie 68:

Het aangedragen issue betrof het op een te laat moment publiceren van nieuwe/of wijzigingen van codes, zoals in dit geval, kantoorcodes. Op dit ogenblik kent het proces van publiceren een dag vertraging, waardoor het bedrijfsleven op een laat moment geïnformeerd wordt over het moment van ingang van een nieuwe code. M.i.v. Q1 '21 wordt het mogelijk dat als er vandaag een mutatie wordt doorgevoerd, dit de volgende dag om 7.00 uur wordt gepubliceerd. Daarnaast is de Douane afhankelijk van het moment waarop de EU de nieuwe of wijziging van een code kenbaar maakt. Er wordt met de afdeling Handhavingsbeleid van Douane gesproken of zij het nut en de noodzaak van het tijdig informeren van de lidstaten onder de aandacht van de EU willen brengen. Actie is afgerond.

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
62	Koepel m.b.t. SO prio's korte termijn van input voorzien.	Bedrijfsleven	23 september 2021	1e week van november 2021 AFGEROND
63	Stavaza SO prio's korte termijn delen met ODB-leden	ODB secretaris	23 september 2021	z.s.m. AFGEROND
64	Compilatie input SO prio's korte termijn zenden aan Douane.	Koepel	23 september 2021	1e week van november 2021 AFGEROND
65	SO Prio's korte termijn agenderen de ODB werkgroepen Actueel, MLT en IT in december.	ODB secretaris	23 september 2021	2 december 2021 AFGERON
66	OGA voor DECO onderzoeken en het bedrijfsleven informeren over de voortgang van de ontwikkeling ervan.	Douane	23 september 2021	2 december 2021 AFGEROND
67	Onderbouwing wijze van tot stand komen beschikbaarheidscijfers delen met koepels	Douane	23 september 2021	2 december 2021 AFGEROND
68	Issue codeboek AGS oplossen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021 AFGEROND

69	Vraag EU-trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat schriftelijk indienen.	Koepel	23 september 2021	2 december 2021 AFGEROND
70	Vraag EU-trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat behandelen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021 AFGEROND

Over de toelichting van de actiepunten zijn geen vragen. Actiepunten kunnen als ingevuld worden beschouwd.

7 Rondvraag

Een koepel vraagt aandacht over DVS. Vanuit de achterban komen nog negatieve berichten, positief is dat de communicatie met vertegenwoordigers vanuit DLK HHB. Het loop nog niet goed en het blijft op de actielijst van het ODB IT.

Een koepel geeft aan dat een overzicht bestaat in Engeland dat helpt om compliant te blijven, de vraag is of dit ook in Nederland kan worden ontwikkeld. Gevraagd wordt om dit met de Douane te delen om er naar te kijken. Douane meldt nog dat in de releasekalender dit soort gegevens nog zijn opgenomen.

8 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

9 Actielijst

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
71	Toelichten Datamanagementstrategie in het volgende ODB IT	Douane	02-12-2021	10-02-2022
72	Verbeteren communicatie beschikbaarheid	Douane	02-12-2021	10-02-2022
73	Uitzoeken noodprocedure BTW	Voorzitter	02-12-2021	10-02-2022
74	Voortgang bewaken samenwerking SWL, Bedrijfsleven en Douane	Iedereen	02-12-2021	10-02-2022
75	Gesprek plannen omtrent verbeteren externe releasekalender	Secretaris	02-12-2021	10-02-2022

10 Afgeronde actiepunten

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
1.	Organiseren gesprek over planning CVB	Douane	31 mei 2018	1 februari 2019
2.	Delen fiche opdrachtbeschrijving Auditfiles wanneer deze gereed is.	Douane	31 mei 2018	1 oktober 2018
3.	Afstemming met dhr. van Zon via welke werkgroep en wanneer plan van aanpak overgang SPA/GPA kan worden gedeeld.	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
4.	Navragen wanneer de implementatiestrategie EU Trader portal / CDMS kan worden gedeeld	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
5.	Betrekken ADS en voorzitter bij opstellen agenda OSWO-overleg	Douane	31 mei 2018	1 juli 2018
6.	Aanleveren memo of voorbereiden presentatie over nieuwe richtlijn MSW	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
7.	Aanleveren casus betreffende verkeerde aanlevering opvolg- en aangifteberichten.	Softwareontwikkelaars	31 mei 2018	1 juli 2018
8.	Delen notulen, stukken en agenda's over de mail	Douane	20 september 2018	
9.	Agenderen van onderwerp Brexit in ODB algemeen	Douane	20 september 2018	21 september 2018
10.	Nasturen onbeschikbaarheidsrapportage douanesystemen	Douane	20 september 2018	1 oktober 2018
11.	Agenderen stavaza rond uitgebreidere rapportage onbeschikbaarheid (JJ-Hoegee)	Douane	20 september 2018	22 november 2018
12.	Delen kostenoverzicht onbeschikbaarheid / noodprocedure	Koepelorganisatie	20 september 2018	1 oktober 2018
13.	Toewijzen gezamenlijke actiehouders voor strategische ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	21 maart 2019	1 mei 2019
14.	Opsturen aangepaste versie strategische ontwikkelagenda	Koepelorganisatie	21 maart 2019	1 mei 2019
15.	Contact opnemen met voorzitter ODB Algemeen (AD-Douane) over agendering NLIP/ishare in ODB Algemeen	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
16.	Aankaarten aanvaarding noodaangifte in EU-gremia	Douane	21 maart 2019	12 juni 2019
18.	Navraag over beschikbaar komen BTO testomgeving voor aangevers	Douane	21 maart 2019	1 juni 2019
19.	Geschikt maken van Brexit Factsheet voor brede verspreiding	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019

20.	Delen presentatie voorbereidingshandelingen BREXIT-IT-systemen	Douane	12 juni 2019	13 juni 2019
21.	Aanleveren nieuw concept Strategische Ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
22.	Rectificatie berichtgeving gebruik BTO-testomgeving door aangevers	Douane	12 juni 2019	1 juli 2019
23.	Feedback op laatste versie Strategische Ontwikkelagenda en doorgeven aan koepelorganisaties	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
24.	Aanmelden bedrijven t.b.v. reviewen storings- en onbeschikbaarheidsberichten	Koepelorganisatie	12 juni 2019	1 juli 2019
25.	Organiseren overleg met softwareontwikkelaars over tijdsplanning Insourcing Digipoort	Douane	12 juni 2019	1 september 2019
26.	Uitzoeken of NCTS aanbrengtermijn van 8 dagen kan worden verlengd	Douane	21 maart 2019	13 februari 2020
27.	Opnemen disclaimer in MIG betreffende volgorde van berichtenverkeer op actielijst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
28.	Agenderen onderwerp MSW voor iedere werkgroepbijeenkomst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
29.	Meenemen in communicatie importeursoverzichten in relatie tot OGA's. Dit is via DCP gecommuniceerd. Douane neemt dit mee, tot die tijd zelfde procedures.	Douane	5 december 2019	11 juni 2020
30.	Aanleveren van voorbeelden boekhoudverschillen OGA. Douane heeft feiten gevraagd, waarop één bedrijf heeft gereageerd. Een standaard brief is gemaakt en actie is afgerond.	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
31.	Aanmaken communicatieparagraaf XML-beveiliging	Douane	5 december 2019	Na 30 juni 2020
32.	Aanbrengen meer transparantie beschikbaarheid	Douane	5 december 2019	13 februari 2020
33.	Terugkoppeling geven over DTV	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
34.	Harmoniseren MIG's	Douane	5 december 2019	11 juni 2020
35.	Impact bepalen test traject, vertegenwoordigers bedrijfsleven ODB-IT.	Bedrijfsleven	13 februari 2020	11 februari 2021

36.	Verzorgen zorgvuldige communicatie omtrent doorlooptijd	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
37.	Methode van verslaglegging	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
38.	Nadenken over één ODB werkgroep dag	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
39.	Afstemmen datum nieuwe brief	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
40.	Op de hoogte houden van ontwikkelingen INF-richting bedrijfsleven	Douane	11 juni 2020	11 februari 2021
41.	Toesturen MIG-Super-Reduced Dataset	Douane	11 juni 2020	1 augustus 2020
42.	Overkoepelende structuur diverse projectorganisaties aanbrengen.	Douane	24 september 2020	11 februari 2020
43.	Evaluatie DMS-MIG	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
44.	Beeoordelen of kennis en analyse mbt Brexit met de koopels te delen zijn.	Douane	24 september 2020	11 februari 2021
45.	Beeoordelen of testen noodaangiften voor de Brexit mogelijk is.	Douane	24 september 2020	11 februari 2021
48.	Onderzoek hoeveel klanten EDIFACT gebruiken	Douane — koopel	3 december 2020	11 februari 2021
49.	Besluit omtrent het gebruik van meerdere datasets, na behandeling in Klankbordgroep (14-12-2020)	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
50.	Standpunt innemen DNP	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
51.	Plannen volgend overleg klein comité i.r.t. externe communicatie, 2 ^e of 3 ^e week januari 2021	Secretaris	3 december 2020	22 januari 2021
52.	Nagaan gebruik van landcodes bij het CBS	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
53.	Communiceren van de data waarop EORI-numer niet verwerkt wordt in systemen (heeft geen gevolgen voor behandeling)	Douane	3 december 2020	22 december 2020
54.	Intern Douane afstemmen oplossing externe communicatie, in maart 2021 wordt dit aan de leden voorgelegd.	Douane	11 februari 2021	23 september 2021
55.	Douane onderzoekt intern stand van zaken omtrent CVB	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
56.	Douane zorgt voor communicatie rondom verbeterde beschikbaarheid	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021

57	Douane onderzoekt de procedure via de vernieuwde NHD website in relatie tot vragen, en telefonische bereikbaarheid	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
58	Douane onderzoekt de mate van terugkoppeling rondom INF	Secretaris	11 februari 2021	10 juni 2021
59	Uitzoeken vraagstuk uitgaande manifesten (art.335 DWU)	Douane/Bedr ijfsleven	10 juni 2021	23 september 2021
60	BTW in relatie tot AGS storingen	Douane	10 juni 2021	23 september 2021
61	Inventarisatie beste tijdstip voor changemomenten	Bedrijfsleven	10 juni 2021	23 september 2021
62	Koepel m.b.t. SO prio's korte termijn van input voorzien.	Bedrijfsleven	23 september 2021	1e week van november 2021
63	Stavaza SO prio's korte termijn delen met ODB leden	ODB secretaris	23 september 2021	02-12-2021
64	Compilatie input SO prio's korte termijn zenden aan Douane.	Koepel	23 september 2021	1e week van november 2021
65	SO Prio's korte termijn agenderen de ODB werkgroepen Actueel, MLT en IT in december.	ODB secretaris	23 september 2021	2 december 2021
66	OGA voor DECO onderzoeken en het bedrijfsleven informeren over de voortgang van de ontwikkeling ervan.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
67	Onderbouwing wijze van tot stand komen beschikbaarheidscijfers delen met koepels	Douane	23 september 2021	2 december 2021
68	Issue codeboek AGS oplossen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
69	Vraag EU trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat schriftelijk indienen.	Koepel	23 september 2021	2 december 2021
70	Vraag EU trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat behandelen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021